

ПРОТОКОЛ №1
заседания Управляющего совета ГБОУ Школа №904
(дистанционный режим)

01 октября 2020 г.

Присутствовали:

члены Управляющего совета (12 человек): Авдеева О.А., Бурков И.А, Васильев П.В., Гупанов А.Е., Дрожжачих Ю.М., Кощеева Н.А., Огневенко А.В., Осиненко М.В., Романова Г.М., Силенко С.Л., Сулейменова С.Н., Щербакова Г.С.

приглашенные: члены административного совета, учащиеся Акрамова Екатерина, Суханова Анна, Железнова Дарья, Малыхин Владимир, Бинадалиева Эльза.

Повестка:

1. Итоги выборов представителей ученического самоуправления в ГБОУ Школа № 904. Актуализация состава Управляющего совета
2. Презентация плана работы Управляющего совета на 2020/2021 учебный год.
3. Согласование локальных актов, затрагивающих права обучающихся и педагогов:
 - 3.1. Положение об Управляющем совете ГБОУ Школа № 904.
 - 3.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ Школа № 904.
 - 3.3. Положение об организации внутришкольного профилактического учета обучающихся.
 - 3.4. Положение о службе психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся ГБОУ Школа № 904.
 - 3.5. Положение о профильных классах ГБОУ Школа № 904
4. Согласование постановления на учет и снятия с учета обучающихся

По первому вопросу, об итогах выборов представителей ученического самоуправления в ГБОУ Школа № 904, об актуализации состава Управляющего совета, слушали:

- Лимаренко А.Г, заместителя директора по воспитательной работе. Представил кандидатов в члены управляющего совета от учащихся: Акрамову Екатерину, Суханову Анну, Железнову Дарью, Малыхина Владимира, Бинадалиеву Эльзу. Дал характеристику каждому кандидату.

Члены УС **единогласно** утвердили введение в состав управляющего совета учащихся Акрамову Екатерину, Суханову Анну, Железнову Дарью, Малыхина Владимира, Бинадалиеву Эльзу.

- Щербакову Г.С., директора школы. Сообщила о заявлении о выходе из состава УС по семейным обстоятельствам Караченцева Н.В., а также о пропуске им двух и более заседаний УС. Предложила вывести Караченцева Н.В. из состава УС. В соответствии с Положением об Управляющем совете школы № 904 Галина Сергеевна также внесла предложение об избрании в качестве председателя Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 сроком на 1 год Васильева П.В., кооптированного члена Управляющего совета, в качестве заместителя председателя Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 сроком на 1 год Осиненко М.В., представителя родительской общественности.

Члены УС **единогласно** утвердили исключение из состава Управляющего совета Караченцева Н.В., представителя родительской общественности, в связи с пропуском более чем двух заседаний Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 без уважительной причины.

Члены УС **единогласно** утвердили избрание в качестве председателя Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 сроком на 1 год Васильева П.В., кооптированного члена Управляющего совета, в качестве заместителя председателя Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 сроком на 1 год Осиненко М.В., представителя родительской общественности.

По второму вопросу, о плане работы Управляющего совета на 2020/2021 учебный год, слушали Щербакову Г.С., директора школы. Презентовала план работы школы: периодичность и даты заседаний, темы к обсуждению.

Члены УС **единогласно** утвердили план работы Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 на 2020-2021 учебный год.

По третьему вопросу, о согласовании локальных актов, затрагивающих права обучающихся и педагогов, слушали Щербакову Г.С., директора школы, Лимаренко А.Г., заместителя директора по воспитательной работе, Синяк Е.В., заместителя директора по качеству образования.

3.1 Щербакова Г.С., директор школы, представила основные пункты Положения об Управляющем совете ГБОУ Школа № 904, в которые были внесены изменения, прокомментировала статус, права и обязанности общественных управляющих, обратила внимание на информационную открытость УС.

С предложением изменить период оповещения членов УС о заседаниях, ознакомление с документами с 3 дней на 5 выступил Гупанов А.Е.

Члены УС **единогласно** согласовали Положение об Управляющем совете ГБОУ Школа №904 с внесенными поправками.

3.2. Лимаренко А.Г., заместитель директора по воспитательной работе, представил Порядок приема на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ Школа № 904. Изменения в порядок внесены на основании Приказа Министерства просвещения от 02.09.2020 года №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования". В частности, в Порядке закреплены нормы о праве преимущественного приема детей, чьи братья или сестры уже обучаются в школе. Уточнены сроки приема обучающихся, документы, необходимые при приеме.

Члены УС **единогласно** согласовали Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ Школа № 904.

3.3. Лимаренко А.Г., заместитель директора по воспитательной работе, представил Положение об организации внутришкольного профилактического учета обучающихся, дал краткую характеристику данного Положения.

Члены УС **единогласно** согласовали Положение об организации внутришкольного профилактического учета обучающихся.

3.4. Лимаренко А.Г., заместитель директора по воспитательной работе, представил Положение о службе психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся ГБОУ Школа № 904, сообщил о целях и задачах психолого-педагогического и социального сопровождений обучающихся школы, основных направлениях деятельности службы.

в обсуждении Положения участвовали:

-Огнивенко А.В., представитель родительской общественности в УС, предложил внести проект Департамента образования "Ресурсная школа" данное Положение, а также попросил дать пояснение тому, что количество специалистов службы определяется потребностями Школы (что входит в понятие Школы в данной формулировке).

- Бурков И.А, представитель работников школы в УС, предложил внести в Положение регламент обращения в службу психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся ГБОУ Школа № 904.

Члены УС **единогласно** согласовали Положение о службе психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся ГБОУ Школа № 904 с учетом высказанных замечаний и предложений.

3.5 Синяк Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, представила Положение о профильных классах ГБОУ Школа № 904. Дала краткую характеристику пунктам этого Положения, обратив внимание на предоставление возможность изменения профиля обучения во втором полугодии 10 класса.

Члены УС единогласно согласовали Положение о профильных классах ГБОУ Школа № 904.

По четвертому вопросу, о согласовании постановки на учет и снятия с учета обучающихся, слушали Лимаренко А.Г, заместителя директора по воспитательной работе. Представил основные критерии постановки на внутришкольный учет обучающихся школы. Объяснил причины постановки на учет каждой кандидатуры, а также причины снятия с учета.

Члены УС единогласно согласовали постановку на учет и снятие с учета обучающихся.

Решение Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 01.10.2020

1. На основании итогов выборов представителей ученического самоуправления ввести в состав Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 следующих учеников: Акрамова Е., Бинадалиева Э., Железнова Д., Малыхин В., Суханова А.
2. В связи с пропуском более чем двух заседаний Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 без уважительной причины исключить из состава Управляющего совета Караченцова Н.В., представителя родительской общественности.
3. Избрать в качестве председателя Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 сроком на 1 год Васильева П.В., кооптированного члена Управляющего совета.
4. Избрать в качестве заместителя председателя Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 сроком на 1 год Осиненко М.В., представителя родительской общественности.
5. Директору школы издать приказ о формировании состава Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 и разместить список членов Управляющего совета на официальном сайте ГБОУ Школа № 904.
Отв.: Щербакова Г.С.
Срок: 02.10.2020
6. Утвердить план работы Управляющего совета ГБОУ Школа № 904 на 2020-2021 учебный год. Организовать работу совета в соответствии с планом.
7. Принять к сведению информацию о режиме работы ГБОУ Школа № 904 в период с 05 по 18 октября 2020 года.
8. Согласовать локальные акты ГБОУ Школа № 904:
 - Положение об Управляющем совете ГБОУ Школа № 904.
 - Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ГБОУ Школа № 904.
 - Положение об организации внутришкольного профилактического учета обучающихся.

- Положение о службе психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся ГБОУ Школа № 904.

- Положение о профильных классах ГБОУ Школа № 904.

Разместить локальные в открытом доступе на сайте школы.

Отв.: Лимаренко А.Г.

Срок: 07.10.2020

9. Согласовать постановку на учет и снятие с учета обучающихся. Организовать занятость стоящих на учете обучающихся в системе дополнительного образования школы.

Отв.: Лимаренко А.Г.

Срок: октябрь 2020 года

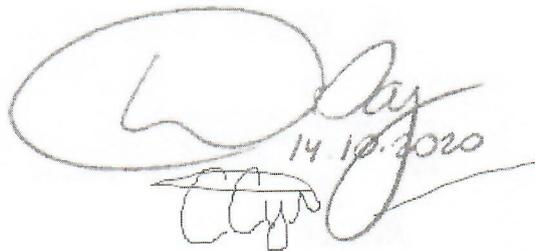
10. По согласованию с представителем Учредителя организовать процедуру довыборов одного представителя родительской общественности.

Отв.: Щербакова Г.С., Лимаренко А.Г.

Срок: 10.11.2020

Председатель УС:

Секретарь УС:



14.10.2020

Васильев П.В.

Сулейменова С.Н.